

## Development Centres para Preparar Delegados de Informação para Chefes de Região

META DO PROJECTO	Avaliar o potencial e formar Delegados para assumirem funções de Chefia.
O QUE FIZEMOS	Identificação das competências necessárias à função de Chefia, concepção dos conteúdos de formação e dos exercícios a serem utilizados no Assessment Centre, Formação dos observadores, condução das avaliações e Feedback de resultados, Monitoria das acções de formação.
QUAIS OS RESULTADOS	Todas as promoções a Chefia passaram a ter por base os resultados dos Assessment Centres. A avaliação de desempenho das novas chefias demonstra melhorias de eficácia ao mesmo tempo que a empresa sente maior facilidade em se adaptar às necessidades criadas pelas reestruturações e lançamento de novos produtos.
<b>DETALHES DE EXECUÇÃO</b>	
O que nos foi pedido	O nosso cliente contactou-nos para o apoiarmos na preparação de Delegados para suprirem necessidades futuras a nível de Chefias. A primeira acção do projecto foi a identificação dos critérios de sucesso de uma chefia bem como das competências necessárias. Este trabalho esteve na base quer do desenho das simulações quer dos conteúdos de formação que vieram a ser utilizados na avaliação e formação dos Delegados. Após a apresentação do que iria ser feito, seguiram-se as acções de formação dos observadores/avaliadores nas sessões de Assessment Centre.
Avaliação com Assessment Centres	Os Assessment Centre tiveram a duração de um dia para os participantes e dois para os observadores. Durante os mesmos cada participante foi confrontado com simulações do trabalho com que futuramente iria realizar. Esta circunstância deu oportunidade às chefias de conhecerem e avaliarem o potencial de cada colaborador tendo por base o conjunto de critérios de avaliação que haviam sido acordados. No final cada participante recebeu Feedback sobre o seu desempenho e discutiu as acções de melhoria possíveis.
A formação	Os DELEGADOS escolhidos foram então sujeitos ao Programa de Formação que incluiu os seguintes temas: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Marketing Farmacêutico</li> <li>• Gestão de equipas</li> <li>• Gestão de projectos</li> <li>• Negociação e condução de reuniões</li> <li>• Técnicas de apresentação</li> </ul>